



ประกาศโรงเรียนสุรวิทยาคาร

ที่ ๕๔/๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

จำนวน ๒ อัตรา ครูภาษาจีนและครูภาษาฝรั่งเศส

ด้วยโรงเรียนสุรวิทยาคาร จังหวัดสุรินทร์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย ครูสอนภาษาจีน ๑ อัตรา และครูสอนภาษาฝรั่งเศส ๑ อัตรา

อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ ครูผู้สอนภาษาจีน ตำแหน่งครูอัตราจ้าง เงินเดือนที่ได้รับ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา ปริญญาตรี

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ ครูผู้สอนภาษาฝรั่งเศส ตำแหน่งครูอัตราจ้าง เงินเดือนที่ได้รับ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา ปริญญาตรี

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของครูผู้สอนภาษาจีนและภาษาฝรั่งเศส

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- ๕) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้นก่อนตามพระราชบัญญัตินี้

- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกหรือโดนคำพิพากษาที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับมีความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตาม พระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) มีคุณสมบัติปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย และมีวิชาเอกภาษาจีนสำหรับผู้สมัครครูภาษาจีน และมีวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสสำหรับผู้สมัครครูภาษาฝรั่งเศส
- ๒) มีใบประกอบวิชาชีพครูหรือไม่มีใบประกอบวิชาชีพครูก็ได้ (เนื่องจากเป็นสาขาวิชาที่โรงเรียนขาดแคลน และมีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนสุรวิทยาคาร) ในกรณีที่ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู เมื่อผ่านการคัดเลือกและได้ทำสัญญาจ้างกับโรงเรียน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีการพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพครู ภายใน 2 ปี

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

- ๓.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๓.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบผู้ปกครองและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๓.๕ ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ได้รับมอบหมาย

๔. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยมาสมัครด้วยตนเองที่อาคาร ๑ ห้องสำนักงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรวิทยาคาร กรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด (สามารถโหลดใบสมัคร และกรอกข้อมูลนำมายื่นวันสมัครได้)

๕. หลักฐานที่ยื่นในวันสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร ตีรูปหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน
- ๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร หนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัย หรือสถานศึกษาอนุมัติ อย่างใดอย่างหนึ่งและสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนสุรวิทยาคารจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ให้ทราบในวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์โรงเรียนสุรวิทยาคาร www.sura.ac.th และที่อาคาร ๑ บอร์ดหน้า ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

๗. วิธีการคัดเลือกครูภาษาจีนและครูภาษาฝรั่งเศส

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการประเมิน ๑.วัดจากแบบทดสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๔๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ๒. ความสามารถทางการสอน โดยดูจากการสาธิตการสอนของผู้เข้ารับการคัดเลือก คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน และ ๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ประสบการณ์และจากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ รวมเป็นคะแนนเต็มทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

๘. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสอบคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกครูสอนภาษาจีนและภาษาฝรั่งเศส ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ที่โรงเรียนสุรวิทยาคาร ตามกำหนดการ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑.แบบทดสอบ	๔๐	ข้อเขียนปรนัย
	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๒.ความสามารถทางการสอน	๓๐	
	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๓.ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๓๐	สัมภาษณ์
		รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคะแนนเต็ม และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่ากว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๑๐. การประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาความสามารถทางการสอนผู้ที่ได้คะแนนการสอนมากกว่า เป็นลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่คะแนนเท่ากันอีกทั้งความสามารถทางการสอนและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งให้พิจารณาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์โรงเรียนสุรวิทยาคาร www.sura.ac.th และที่อาคาร ๑ บอร์ดหน้าห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

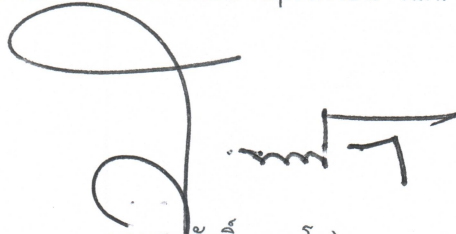
๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการทำสัญญาจ้างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องบริหารงานบุคคล อาคาร ๑ และแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชี ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกโดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตามวันเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ โดยบัญชีที่ขึ้นไว้มีระยะเวลา ๒ ปี

๑๒. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครสอบคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมศักดิ์ บุญโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคาร

ปฏิทินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ครูสอนภาษาจีนและครูสอนภาษาฝรั่งเศส
ตามประกาศโรงเรียนสุรวิทยาคาร ที่ ๕๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่
๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)	รับสมัคร	ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรวิทยาคาร จังหวัดสุรินทร์
ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	หน้าห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล www.sura.ac.th
๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น. ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สอบคัดเลือก - ข้อสอบข้อเขียน (ปรนัย) - ความสามารถทางการสอน (สาธิตการสอน) - ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	ห้องประชุม ๑๒๘ อาคาร ๑
ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘	ประกาศผลการคัดเลือก	หน้าห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล www.sura.ac.th
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	รายงานตัวทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

*** ทั้งนี้เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก***

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ๒ อัตรา (ครูสอนภาษาจีนและครูสอนภาษาฝรั่งเศส)

(แนบท้ายประกาศโรงเรียนสุรวิทยาคารที่ ๕๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

๑. ข้อสอบข้อเขียน (ปรนัย)

๑.๑ ครูสอนภาษาจีน การประเมินความรู้ด้านภาษาจีน ข้อสอบปรนัยจำนวน ๔๐ ข้อ
คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ทดสอบความรู้ HSK ระดับ ๔-๕

๑.๒ ครูสอนภาษาฝรั่งเศส การประเมินความรู้ด้านภาษาฝรั่งเศส ข้อสอบปรนัยจำนวน ๔๐ ข้อ
คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน เนื้อหาการสอบประกอบด้วย ๑) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร ๒) ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส

๒. การประเมินความสามารถทางการสอน (๓๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยพิจารณาจากการสาธิตการสอน การปฏิบัติการสอน โดยพิจารณาจากเกณฑ์ดังนี้ (ใช้เกณฑ์เดียวกันทั้งครูสอนภาษาจีนและครูสอนภาษาฝรั่งเศส)

รายการประเมิน	คะแนน	การประเมิน
๑. ด้านเป้าหมายการเรียนรู้	๕	บอกเนื้อหาสาระการเรียนรู้และตัวชี้วัดการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ได้ถูกต้อง
๒. ด้านการจัดการเรียนรู้	๑๐	ออกแบบกิจกรรมการสอนสอดคล้องตัวชี้วัด มีความเหมาะสมกับเวลา บุคลิกการสอน น้ำเสียงชัดเจน ความมั่นใจ
๓. ด้านสื่อและแหล่งเรียนรู้	๑๐	มีสื่อประกอบการสอน ได้รับความสนใจของผู้เรียนได้เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน
๔. การวัดประเมินและประเมินผลการเรียนรู้	๕	มีการวัดและประเมินผลได้ตรงตามตัวชี้วัดหรือจุดประสงค์การเรียนรู้ครบถ้วน

๓. ภาควิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๓๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยพิจารณาจาก

รายการประเมิน	คะแนน	การประเมิน
๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๕ คะแนน	การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒. ประสบการณ์ทำงาน	๑๐ คะแนน	ประสบการณ์และระยะเวลาทำงาน
๓. ทักษะการเข้าสังคม	๕ คะแนน	แสดงออกการมีมนุษยสัมพันธ์ ความเห็นอกเห็นใจ การปรับตัว
๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ	๕ คะแนน	การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิด และวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวก การมีปฏิภาณไหวพริบและสามารถอธิบายหลักคิด และวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
๕. บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา	๕ คะแนน	กริยาท่าทาง ท่วงท่าวาจาสุภาพ การสื่อสาร

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
() ครูสอนภาษาจีน () ครูสอนภาษาฝรั่งเศส
โรงเรียนสุรวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

หมายเลข.....

รูปถ่าย
1.5 นิ้ว

- ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานะภาพ [] โสด [] สมรส [] หย่า [].....
 - เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
 - เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 - เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 - ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อดี.....
ชื่อบุคคลอ้างอิงที่สามารถติดต่อได้.....หมายเลขโทรศัพท์.....
 - สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....ชื่อวุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด.....
ชื่อวิทยุ.....มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....
หน่วยงานที่ทำงานก่อนมาสมัครงาน.....ตำแหน่งงานที่ทำ.....
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความ
ดังกล่าวไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น
- (ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำหรับกรรมการรับสมัคร

เอกสารที่ผู้สมัครยื่นในวันมาสมัคร (เอกสารฉบับจริงพร้อมสำเนา)

- | | |
|---|--|
| [...] ใบสมัครที่กรอกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน | [...] สำเนาใบแสดงวุฒิทางการศึกษา |
| [...] ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน | |
| [...] สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | [...] สำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) |
| [...] รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด 1x1.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน 2 รูป | |
| [...] ใบประกอบวิชาชีพครู | [...] สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ระบุ..... |

(ลงชื่อ).....กรรมการรับสมัคร
(.....)

สำหรับกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ชื่อ.....แล้วปรากฏว่า

- ☐ มีคุณสมบัติและได้แนบหลักฐานการสมัครครบถ้วน
- ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)