



**รายงานผลการวิเคราะห์การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใส
ของหน่วยงานภาครัฐ
(INTEGRITY & TRANSPARENCY
ASSESSMENT) : ITA)
โรงเรียนสุรวิทยาคาร**

**ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗**



โรงเรียนสุรวิทยาคาร อ.เมือง จ.สุรินทร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA) โรงเรียนสุรวิทยาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการนำ ตัวชี้วัดมาวิเคราะห์ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้ อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพ การสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การ ป้องกันการทุจริต โดยมีเครื่องมือใน การประเมิน ๓ รูปแบบ ดังนี้คือ

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มี วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจ, การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) มี วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน, ประสิทธิภาพการสื่อสาร, และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มี วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ ประชาชน ทั่วไป สามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนสุรวิทยาคาร ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วย ประเด็น ข้อบกพร่องจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นการพัฒนาให้ดีขึ้น และประเด็น การสร้างความเข้มแข็งอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการ ประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศ ไทย

โรงเรียนสุรวิทยาคาร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๒ แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นสู่การปฏิบัติ	๔
ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม	๗

ส่วนที่ ๑

บทสรุปผู้บริหาร

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุก หน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ซึ่งปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ถือว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐเป็นมาตรการป้องกัน การ ทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการ ประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

โรงเรียนสุรวิทยาคาร ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงปัจจุบัน ดังนั้น โรงเรียนสุรวิทยาคาร จึงมีความตระหนักในการประเมินให้มีการ พัฒนาต่อเนื่องทุก ๆ ปี จึงได้หาแนวทางในการพัฒนาให้ เกิดเป็นรูปธรรมโดยได้วิเคราะห์สังเคราะห์สภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งออกแบบแนวทางการพัฒนา กระบวนการในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิทยาคารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต

๓) เพื่อกำหนดแนวทางขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ กำกับติดตาม และประเมินผลสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิทยาคารประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสุรวิทยาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนน	หมายเหตุ
๑-๕	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓๐	๒๕.๑๗	
๖-๘	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๓๐	๒๘.๕๖	
๙-๑๐	วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๔๐	๓๕.๐๑	
รวม		๑๐๐	๘๘.๗๔	

ผลการประเมินมีค่าคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๗๔ ระดับ A เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีคะแนนต่ำสุด (๒๕.๑๗) และการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (๒๘.๕๖) ส่วน การวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีคะแนนสูงสุด (๓๕.๐๑)

ตารางที่ ๒ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำแนกเป็นรายตามตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๙	การเปิดเผย	๑๐๐.๐๐	
๒	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๓	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๐	
๔	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๖๐	
๕	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๖๐	
๖	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๖๗	
๗	๒	การใช้งบประมาณ	๘๓.๕๐	
๘	๓	การใช้อำนาจ	๘๓.๓๓	
๙	๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๑.๕๐	
๑๐	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๗.๘๓	
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานระดับผลการประเมิน				๘๗.๗๔ A

ผลการดำเนินงาน ๑๐ ตัวชี้วัด โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับเร่งด่วน ระดับการส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน และระดับการรักษา ความยั่งยืน ดังนี้

ระดับที่ ๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑) การใช้งบประมาณ ๘๓.๕๐

๒) การใช้อำนาจ ๘๓.๓๓

๓) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๑.๕๐

๔) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๗.๘๓

ระดับที่ ๒ ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๕.๔๐

๒) การปรับปรุงการทำงาน ๙๔.๖๐

๓) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๓.๖๐

๔) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๑.๖๗

ระดับที่ ๓ ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๑) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐

๒) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐

ส่วนที่ ๒

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

รายละเอียดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/ขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ/กำหนดผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา ของโรงเรียนสุรวิทยาคาร เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับที่	ประเด็น	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การปฏิบัติหน้าที่ ๑. การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. กำชับให้บุคลากรปฏิบัติงาน/ให้บริการ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนและระยะ เวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ต้องกำหนดขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินงานให้ผู้มาติดต่อได้รับทราบ โดยเปิดเผยอย่างชัดเจน	ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	การใช้งบประมาณ ๑. การรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณโดยการสอบถาม ทักท้วงร้องเรียน	๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วถึง ๑. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วถึง ๒. กรณีบุคลากรในสังกัดมีข้อสงสัย งานงบประมาณและการเงินข้อซักถาม ทักท้วง เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในเรื่องใดผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๓	การใช้อำนาจ ๑. การมอบหมายงานกา ประเมินผล การปฏิบัติงาน	๑. กำชับให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความ เป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีอคติ ยึดถือและ	ผู้อำนวยการโรงเรียน

		ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด	
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑. การกำกับดูแล และตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. กำหนดแนวทาง/ขั้นตอน ในการ ยืม/ใช้ ทรัพย์สินของราชการเพื่อ นำไปใช้ในการปฏิบัติงานราชการของ หน่วยงาน ๒. เผยแพร่แนวทาง/ขั้นตอน ในการ ยืม/ใช้ ทรัพย์สินของราชการให้ บุคลากร ได้รับทราบโดยทั่วกัน และถือ ปฏิบัติโดยเคร่งครัด	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑. การรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตของหน่วยงาน	๑. การตรวจสอบการทุจริต การลงโทษ บุคคลทางวินัย ต้องกระทำอย่างจริงจัง และเผยแพร่ผลของการกระทำผิดนั้นให้ บุคลากรได้รับรู้เพื่อร่วมกันเฝ้าระวังการ ทุจริต ๒. สร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในเรื่อง ความปลอดภัยในทุกๆ ด้านกรณีนำเรื่อง ทุจริตมาร้องเรียน หรือร่วมให้ข้อมูลใน การต่อต้านการทุจริตโดยออกมาตรการ คุ้มครองผู้ร้องเรียน และนำไปปฏิบัติอย่าง จริงจัง	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖	ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑. การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ สื่อสารของหน่วยงาน	๑. ดำเนินงานเผยแพร่งาน หรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีหลายช่องทาง ๒. กำหนดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความ เข้าใจในการดำเนินงาน/การให้บริการ คอยให้คำแนะนำ และตอบข้อสงสัยแก่ผู้ มาติดต่อกับหน่วยงานอย่างชัดเจน ๓. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการตอบ กองยุทธศาสตร์และแผนงานคำถามผ่าน ระบบสื่อออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ ของ หน่วยงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ประเด็น	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๗	การปรับปรุงระบบการทำงาน ๑. การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน	๑. กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด ติดตั้งผู้รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อได้รับทราบ และสามารถใช้บริการได้สะดวก ๒. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลที่ได้จากผู้รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	กลุ่มงานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียน

ส่วนที่ ๓

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความ
โปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนสุรวิทยาคาร

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของโรงเรียนสุรวิทยาคาร ในการ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของโรงเรียนสุรวิทยาคาร มีภารกิจหลายด้านทำให้การ
สื่อสาร การ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้รับบริการอาจไม่ทั่วถึง

๑) ผู้ตอบแบบวัด EIT แต่ละคนมีประสบการณ์ในการรับบริการหรือการมีส่วนร่วมกับโรงเรียนสุรวิ
ทยาการ ในประเด็นที่แตกต่างกันไปอาจทำให้เกิดการไม่ทั่วถึง

๒) การนำคู่มือ มาตรฐานการให้บริการยังไม่ครอบคลุมกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน และผู้ปฏิบัติ ยังไม่เข้าใจ
การ จัดทำคู่มือ/มาตรฐาน และการบริการต่าง ๆ

๓) เว็บไซต์โรงเรียน ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลบางช่วงเวลามีปัญหาจนส่งผลต่อการเข้าถึงเว็บไซต์