

ขั้นตอนการขอเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา โรงเรียนสุรวิทยาคาร (สำหรับนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว)

หลักการและเหตุผล

การจัดเก็บข้อมูลทางการศึกษาโดยเฉพาะด้านงานทะเบียนและวัดผลการเรียนรู้มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อเทียบเกณฑ์การจบหลักสูตรตามเกณฑ์การวัดผล จำเป็นต้องอาศัย เทคโนโลยี เข้าช่วยในการปฏิบัติงาน เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ รูปแบบการจัดเก็บข้อมูลรวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการเก็บ เอกสารข้อมูล งานในงานทะเบียนวัดผลจึงจำเป็นต้องพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดขั้นตอน การขอเอกสาร หลักฐานทางการศึกษาของโรงเรียน เพื่อให้งานทะเบียนสามารถออกเอกสาร การรับรองการผล การเรียน การจบหลักสูตร การจัดเก็บข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบงานทะเบียน โรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยี ที่ทันสมัย ส่งเสริมการรายงานผลการเรียน การติดตามผลการเรียน ให้มีประสิทธิภาพ และเอกสารด้านงานทะเบียน มีความถูกต้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. นักเรียนที่มีความประสงค์ขอเอกสารทางการศึกษากรณีจบหลักสูตรการศึกษาแล้ว
2. ให้เขียนแบบคำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา พร้อมแนบใบแจ้งความจากสถานีตำรวจและรูปถ่าย ปัจจุบัน ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 แผ่น
3. โรงเรียนตรวจสอบ คั่นหารหัสประจำตัวนักเรียน ปีการศึกษาที่จบการศึกษา (ใช้เวลาประมาณ 1 – 3 ชั่วโมง)
4. ออกใบแทนหลักฐานการจบการศึกษา เสนอนายทะเบียนและผู้อำนวยการโรงเรียนลงนาม (ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง)
5. เมื่อเอกสารเรียบร้อย เจ้าหน้าที่ GPA ติดต่อโทรแจ้งให้มารับเอกสาร

แผนภาพแสดงขั้นตอนการขอเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา โรงเรียนสุรวิทยาคาร
(สำหรับนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว)

นักเรียนที่มีความประสงค์ขอเอกสารทางการศึกษา
กรณีจบหลักสูตรการศึกษาแล้ว



ให้เขียนแบบคำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา
พร้อมแนบใบแจ้งความจากสถานีตำรวจและรูปถ่ายปัจจุบันขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว
จำนวน 1 แผ่น



โรงเรียนตรวจสอบ คั่นทหารห้าประจำตัวนักเรียน ปีการศึกษาที่จบการศึกษา
(ใช้เวลาประมาณ 1 – 3 ชั่วโมง)



ออกใบแทนหลักฐานการจบการศึกษา
เสนอนายทะเบียนและผู้อำนวยการ
โรงเรียนลงนาม
(ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง)

กฎหมาย/หนังสือที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน โรงเรียนสุรวิทยาคาร พุทธศักราช 2552 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2567)
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการออกใบสุทธิและหนังสือรับรองความรู้ของสถานศึกษา พ.ศ.2547